

Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических работников



Т.В. Коротаева, начальник отдела
профессионального развития педагогов
ГАУ ДПО «Институт развития образования Пермского края»

Приказ Министерства образования и
науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276
«Об утверждении Порядка проведения
аттестации педагогических работников
организаций, осуществляющих
образовательную деятельность»

Аттестация в целях установления квалификационной категории (первой и высшей)

Проводится аттестационной комиссией, формируемой уполномоченными органами государственной власти субъектов РФ (ФЗ «Об образовании» ст.49)

- Квалификационная категория устанавливается сроком на 5 лет.
- Срок действия квалификационной категории продлению не подлежит.
- Квалификационные категории, установленные педагогическим работникам, сохраняются до окончания срока их действия при переходе в другую организацию, в том числе расположенную в другом субъекте Российской Федерации.

Аттестация в целях установления квалификационной категории (первой и высшей)

- **Основание ЗАЯВЛЕНИЕ работника**
- 27. Аттестация педагогических работников проводится на основании их заявлений, подаваемых непосредственно в аттестационную комиссию, либо направляемых педагогическими работниками в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет".
- 28. В заявлении о проведении аттестации педагогические работники указывают квалификационные категории и должности, по которым они желают пройти аттестацию.
- 29. Заявления о проведении аттестации подаются педагогическими работниками независимо от продолжительности работы в организации, в том числе в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком.

Аттестация в целях установления квалификационной категории (первой и высшей)

- **Основание ЗАЯВЛЕНИЕ работника**
- 30. Заявления о высшей квалификационной категории по должности, по которой аттестация будет проводиться впервые, подаются не ранее чем через два года после установления первой квалификационной категории.
- 31. Истечение срока действия высшей квалификационной категории не ограничивает право педагогического работника впоследствии обращаться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении его аттестации в целях установления высшей квалификационной категории по той же должности.

Аттестация в целях установления квалификационной категории (первой и высшей)

- **Основание ЗАЯВЛЕНИЕ работника**
- 32. Заявления о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 календарных дней со дня их получения, в течение которого:
 - а) определяется конкретный срок проведения аттестации;
 - б) осуществляется письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения их аттестации.
- 33. Продолжительность аттестации от начала её проведения и до принятия решения аттестационной комиссией составляет не более 60 календарных дней.

Требования к категориям

ОСНОВАНИЕ: **Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность**

(утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 г. № 276)

Первая категория устанавливается на основе (п. 36):

стабильных положительных результатов освоения обучающимися образовательных программ по итогам внешних мониторингов и проводимых организацией

выявления развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания,

транслирования в педагогических коллективах **опыта** практических результатов своей **профессиональной деятельности,**

активного участия в работе методических объединений педагогических работников организации

Высшая категория устанавливается на основе (п. 37):

достижения обучающимися положительной динамики результатов освоения образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией и **стабильных положительных результатов** освоения обучающимися образовательных программ по итогам внешних мониторингов

выявления и развития способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их **участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях**

личного вклада в повышение качества образования, совершенствования методов обучения и воспитания, и продуктивного использования новых образовательных технологий,

транслирования в педагогических коллективах **опыта** практических результатов своей **профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной**

активного участия в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах

Квалификационная категория устанавливается педагогическому работнику, который

Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория
Имеет стабильные положительные результаты.	Имеет стабильную динамику положительных результатов.
Демонстрирует достижение положительных результатов в Портфолио.	Демонстрирует достижение положительных результатов в Портфолио.
Демонстрирует педагогическому сообществу способы достижения положительных результатов.	Демонстрирует педагогическому сообществу способы достижения положительных результатов.
	Участвует в конкурсах профессионального мастерства.
	Участвует в разработке программно-методического обеспечения.
	Участвует в экспериментальной и инновационной деятельности.

Задачи педагогического работника

- Проанализировать результаты собственной профессиональной деятельности за межаттестационный период в соответствии с требованиями, предъявляемыми к квалификационной категории (первой или высшей).
- Зафиксировать достижения в электронных документах, данных д.б. достаточно для анализа и оценки результатов экспертом, для определения их стабильности и динамики.
- Подготовить качественные аттестационные материалы, грамотно разместить их на ресурсе www.portfolio-edu.ru (разместить в соответствующих разделах/пунктах, форма предъявления должна позволять эксперту быстро ознакомиться с результатами).

Нормативные документы по аттестации

приказ МОиН Пермского края от 21.05.2015г. № СЭД-26-01-04-399 «Об аттестации педагогических работников Пермского края» со всеми изменениями, в том числе с изменениями от 03.11.2015г. № СЭД-26-01-04-882

Приложение № 2

«Положение о порядке предоставления материалов в электронном виде, подтверждающих результативность профессиональной деятельности педагогических работников Пермского края»

ОФОРМЛЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

- Право подать заявление на высшую квалификационную категорию наступает через 2 года после присвоения первой квалификационной категории.
- Месяц аттестации в заявлении не указывается.
- В аттестационном листе (*трудовой книжке*), подтверждающем наличие квалификационной категории д.б. указаны реквизиты приказа (дата и №, организация издавшая приказ).
- Срок действия квалификационной категории указывается по дате заседания аттестационной комиссии, а не по дате приказа.
- Образование указывается полностью: образовательное учреждение, год окончания, специальность и квалификация по диплому.
- Стаж общий и педагогический, стаж работы в должности - указывается количество полных лет без месяцев.
- Дата написания заявления.
- Номер телефона указывается с кодом территории.

Заявления. Ошибки.

- Педагог подает одновременно заявления на две квалификационные категории.
- Педагог подает несколько заявлений в разные сроки.
- Заявление подается раньше, чем аннулировано предыдущее заявление.
- Некорректна информация о педагоге в заявлении.

Трудовая книжка

Сведения о работе

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, на другую постоянную работу, квалификации, увольнение (с указанием причин и ссылкой на статью, пункт закона)	Наименование, дата и номер документа, на основании которого внесена запись
	число	месяц	год		
1	2			3	4
N	16	04	2015	Присвоена высшая квалификационная категория по должности «учитель»	Приказ МОиН ПК от 20.05.2015 № СЭД-26-01-05-125

Разъяснения по применению порядка аттестации педагогических работников... № 08-1933/505 от 03.12.2014.

Разъяснения по применению порядка аттестации № 276.pdf - Foxit Reader

...установленном порядке производится соответствующая запись.

Следовательно, сведения о результатах аттестации, проведенной на основании заявления педагогического работника для установления ему первой или высшей квалификационной категории, должны быть внесены в трудовую книжку.

Например: учителю информатики (преподавателю) присвоена высшая квалификационная категория. В этом случае в трудовой книжке в графе 1 раздела «Сведения о работе» ставится порядковый номер записи, в графе 2 указывается дата принятия решения аттестационной комиссии, в графе 3 делается запись «Установлена высшая квалификационная категория по должности «учитель»

40

(«преподаватель») без указания преподаваемого предмета, в графу 4 вносятся дата и номер распорядительного акта федерального органа исполнительной власти, государственного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования.

пуск (141) Входящие - fo... 20.06.2015 Семинар... О некоторых вопро... Документы РФ 2014 Разъяснения по при... RU 15:05

Заявления на ВК

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

20.05.2015

№ СЭД-26-01-05-125

Об аттестации педагогических
работников в апреле 2015 года

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании решения аттестационной комиссии Министерства образования и науки Пермского края присвоить с 16 апреля 2015 г.:

1.1. высшую квалификационную категорию по должностям:

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, на другую постоянную работу, квалификации, ...	Наименование, дата и номер документа, на основании которого внесена запись
	число	месяц	год		
1	2			3	4
	16	04	2015	Присвоена высшая квалификационная категория по должности «учитель»	Приказ МОиН ПК от 20.05.2015 № СЭД-26-01-05-125

Перечень оснований для отказа в прохождении аттестации для установления квалификационной категории:

- обращение за установлением высшей квалификационной категории впервые, не имея установленной первой квалификационной категории (пункт 30 Порядка аттестации);
- обращение за установлением высшей квалификационной категории впервые ранее, чем через два года после установления первой квалификационной категории (пункт 30 Порядка аттестации);
- обращение за установлением той же самой квалификационной категории (первой или высшей) до истечения 1 года со дня принятия аттестационной комиссией решения об отказе в установлении этой квалификационной категории по той же должности (пункт 43 Порядка аттестации);
- обращение за установлением квалификационной категории по должности, которую заявитель на день подачи заявления не занимает.

Последовательность действий в процедуре аттестации педагогических работников

- Педагогический работник направляет заявку на экспертизу портфолио в срок с 1 по 15 число месяца, предшествующего заседанию аттестационной комиссии.
- Аттестационные материалы педагогических работников, вступивших в процедуру аттестации, рассматриваются на заседании аттестационной комиссии.
- Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом.
- Секретарь ТАК в **срок с 1 по 5 число месяца**, следующего за месяцем аттестации передает выписку из протокола и проект приказа специалисту ИРО ПК, ответственному за аттестацию.
- Если педагог не вступил в процедуру аттестации, его заявление автоматически аннулируется и на заседании аттестационной комиссии не рассматривается.
- Повторно подать заявление педагог имеет право после завершения процедуры аттестации.

Проведение заседания ТАК

Срок заседания АК установлен приказом МОН ПК от 24.09.2019г. № СЭД-26-01-06-897 «Об утверждении состава аттестационной комиссии Министерства образования и науки Пермского края на 2019-2020 учебный год»

Сроки работы АК: октябрь – апрель

- ВК – 3-й четверг каждого месяца
- 1К – 4-й вторник каждого месяца
- Изменение даты заседания АК происходит на основании письма МОН ПК.

Подготовка документов на заседание АК.

На что надо обращать внимание в экспертном заключении:

Дата получения э/з.

ВАЖНО:

Приказ от 21.05.2015 № СЭД-26-01-04-399 «Об аттестации педагогических работников Пермского края» с изменениями от 03.11.2015 № СЭД-26-01-04-882

3.4. На заседании аттестационной комиссии Министерства (территориальной аттестационной комиссии Министерства) не рассматриваются аттестационные материалы педагогических работников (заявление, экспертное заключение) в следующих случаях:

представлен неполный пакет аттестационных материалов;

квалификационная категория в заявлении и в экспертном заключении не совпадают;

экспертное заключение получено с нарушением последовательности действий и/или сроков процедуры аттестации.

Основные требования при оформлении портфолио:



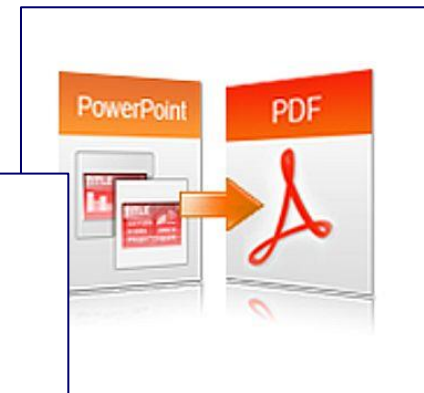
- **систематичность и регулярность** (за весь межаттестационный период, последовательность в годах);
- **достоверность**, включенных в портфолио материалов;
- **целостность, тематическая завершенность** материалов;
- **аккуратность и эстетичность оформления** (справки, документы в печатном виде);
- **статистический материал**, представляемый в абсолютных цифрах **должен подкрепляться аналитическими материалами** (возможно проведение сравнительного анализ показателей своей работы с аналогичными показателями по учреждению)
- **справки-подтверждения должны содержать конкретную, подробную информацию**, быть не малоинформативными;
- наличие отметки-подтверждения (**подпись руководителя / печать ОУ**) (Достоверность информации подтверждаю...).

Основные недостатки при заполнении портфолио:

- подтверждающие материалы (документы) мало **информативны и содержательны** (*преобладают справки, приказы, сертификаты, отсутствуют отзывы, аннотации, тезисы выступлений, анализ проведенных мероприятий*);
- **Нарушена логика размещения материалов по разделам** портфолио (*материалы по работе с родителями или детьми представлены в разделе «Методическая работа», материалы по работе с обучающимися размещены в разделе «Работа с родителями» и т.д.*);
- **одни и те же подтверждающие документы представлены в нескольких разделах портфолио** (*одни и те же профессиональные достижения не могут быть оценены многократно*);
- активность педагога прослеживается только за один год (*например, участие в конкурсах, публикации*);
- завышенная самооценка

- представленные **результаты обучения и воспитания** учащихся, воспитанников в виде таблиц, диаграмм **не сопровождаются комментариями и пояснениями, аналитикой.** (*Педагогические работники, у которых результаты работы не могут быть представлены в конкретных цифрах, процентах, могут предоставить планы мероприятий и отчеты либо приложить результаты диагностических исследований с пояснениями*);
- **представлены материалы, вызывающие сомнения в их достоверности** (*не заверены печатью и подписью руководителя, или печать и подпись не читаются и т.п.*);
- представленный документ (файл) **не позволяет получить представление о содержании и эффективности** пед. деятельности (*тезисы выступлений не подтверждаются сертификатами и наоборот и т.п.*);
- большое количество фотоматериалов (фотографий);
- некорректное **сжатие** размеров прикрепленных документов.

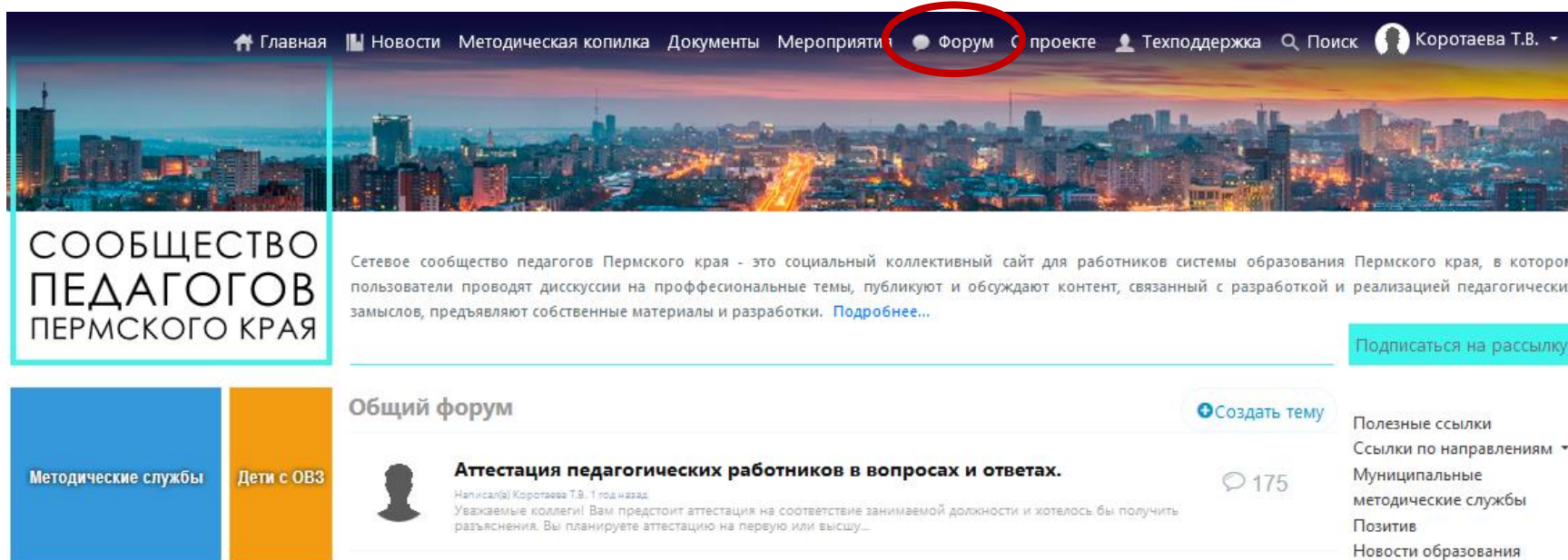
ФАЙЛ оформляется в виде
единого документа WORD
(или POWER POINT),
переведённого в **формат PDF**



Сайт «Сетевое сообщество педагогов Пермского края»

<http://educomm.iro.perm.ru>

Общий форум.



The screenshot shows the website interface. The top navigation bar includes links: Главная, Новости, Методическая копилка, Документы, Мероприятия, **Форум** (highlighted with a red circle), С проекте, Техподдержка, Поиск, and a user profile for Коротаева Т.В. Below the navigation bar is a large banner image of a city at night. On the left side, there is a vertical menu with the text 'СООБЩЕСТВО ПЕДАГОГОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ' and two buttons: 'Методические службы' and 'Дети с ОВЗ'. The main content area features a description of the site's purpose and a section titled 'Общий форум' with a '+ Создать тему' button. A forum post titled 'Аттестация педагогических работников в вопросах и ответах.' is visible, along with a 'Полезные ссылки' sidebar on the right.

Главная Новости Методическая копилка Документы Мероприятия **Форум** С проекте Техподдержка Поиск Коротаева Т.В. ▾

СООБЩЕСТВО ПЕДАГОГОВ ПЕРМСКОГО КРАЯ

Сетевое сообщество педагогов Пермского края - это социальный коллективный сайт для работников системы образования Пермского края, в котором пользователи проводят дискуссии на профессиональные темы, публикуют и обсуждают контент, связанный с разработкой и реализацией педагогических замыслов, предъявляют собственные материалы и разработки. [Подробнее...](#)

[Подписаться на рассылку](#)

Общий форум [+ Создать тему](#)

Аттестация педагогических работников в вопросах и ответах. 175

Написал(а) Коротаева Т.В. 1 год назад.
Уважаемые коллеги! Вам предстоит аттестация на соответствие занимаемой должности и хотелось бы получить разъяснения. Вы планируете аттестацию на первую или высшую...

Полезные ссылки
Ссылки по направлениям ▾
Муниципальные методические службы
Позитив
Новости образования

Методические службы Дети с ОВЗ

Вебинары 2018 г., 2019 г.

№	Тема вебинара	Дата	Ссылка на запись
1	Оформление материалов раздела «Методическая работа и трансляция педагогического опыта» электронного портфолио педагога.	26.03. 2018	https://my.webinar.ru/record/1055678
2	Вопросы аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	24.04. 2018	http://m.mirapolis.ru/m/miravr/7368975249
3	Оформление материалов раздела «Результаты участия в проектной деятельности, социально-образовательных инициативах» электронного портфолио педагога	30.08. 2018	http://m.mirapolis.ru/m/miravr/5588127551
4	Оформление аттестационных материалов электронного портфолио учителей физической культуры, тренеров-преподавателей и преподавателей-организаторов ОБЖ	31.10. 2018	https://events.webinar.ru/5865047/1658267/record-new/1691289
5	Оформление аттестационных материалов электронного портфолио учителей-логопедов и педагогов, работающих с детьми, имеющими ОВЗ.	07.11. 2018	https://events.webinar.ru/5865047/1658317/record-new/1691335
6	Оформление материалов раздела «Результаты внеурочной деятельности, направленной на развитие способностей обучающихся» электронного портфолио педагогов Пермского края	30.04. 2019	http://m.mirapolis.ru/m/miravr/7048836006
7	Оформление материалов электронного портфолио воспитателя (включая старшего) дошкольной образовательной организации	13.09. 2019	http://m.mirapolis.ru/m/miravr/4230088473
8	Современные формы взаимодействия с родителями	17.09. 2019	http://m.mirapolis.ru/m/miravr/1660283819

краевой конкурс «Методическое сопровождение аттестации педагогических работников», 2018г.

Аттестация педагогов / Коротаева Т.В. / 27 авг, 2018

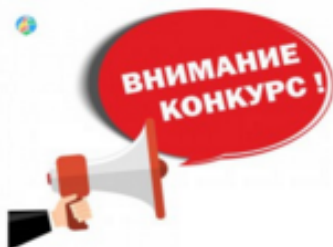


12

Анонс

Новости

Краевой конкурс «Методическое сопровождение аттестации педагогических работников»



Приглашаем к участию в Конкурсе руководящих и педагогических работников, осуществляющих методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников, аттестующихся на квалификационные категории (первую и высшую).



Положение Аттестация педагогов 15.08.pdf

34

краевой конкурс «Методическая копилка по аттестации - 2019»

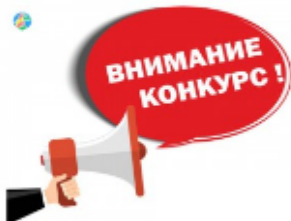
Аттестация педагогов / Администратор С.П. / 22 авг, 2019



1036

Новости

Краевой конкурс «Методическая копилка по аттестации - 2019»



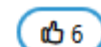
Приглашаем к участию в Конкурсе педагогических работников образовательных организаций Пермского края. Для участия зарегистрироваться в Сообществе по параметрам доступа (логин и пароль) сетевого ресурса <http://portfolio-edu.ru>



Положение Методическая копилка аттестации-2019.pdf

1257

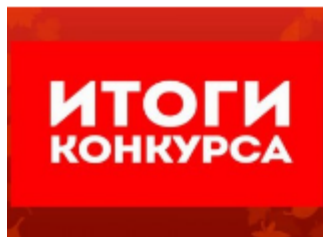
Аттестация педагогов / Кивилева Л.В. / 25 ноя, 2019



331

Новости

ИТОГИ КОНКУРСА "МЕТОДИЧЕСКАЯ КОПИЛКА ПО АТТЕСТАЦИИ - 2019"



Подведены итоги Конкурса «Методическая копилка по аттестации - 2019». В Конкурсе приняли участие 138 педагогических работников образовательных организаций Пермского края из 25 муниципалитетов (списки участников можно увидеть в прикрепленном файле). Поздравляем ПОБЕДИТЕЛЕЙ!!!



ВЫПИСКА из протокола и список участников конкурса МК-2019.pdf

983

краевой конкурс «Методическая копилка по аттестации - 2019»

[События](#) [Новости](#) [Форум](#) [Чат](#) **[Методическая копилка](#)** [Мероприятия](#) [Документы](#)

Дети с ОВЗ

Педагоги-библиотекари



ый лифт

Аттестация педагогов

Аттестация педагогов / Силина И.М. / 17 ноя, 2019

Транслирование опыта по теме «Практики самоопределения: Агропрофильная проба»



Автор: Силина Ирина Михайловна, учитель химии, МБОУ "Добрянская средняя общеобразовательная школа №5", Добрянский ГО, призер конкурса «Методическая копилка по аттестации - 2019», Номинация 2. «Выступления на конференциях, семинарах, мероприятиях; проведение семинаров, мастер-классов, открытых уроков (занятий, мероприятий), публикации».

 агропроба.pdf  97

Аттестация педагогов / Силина И.М. / 03 ноя, 2019

отчёт руководителя школьного МО

Автор: Силина Ирина Михайловна, учитель химии, МБОУ "Добрянская средняя общеобразовательная школа №5", Добрянский ГО, участник конкурса «Методическая копилка по аттестации - 2019», Номинация 1 "Активное участие в работе методических объединений педагогических работников организаций, проблемных групп, временных творческих коллективов и др."

 отчет шмо.pdf  134