Администрация Добрянского городского округа

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРЯНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

г. Добрянка 15.12.2023 № 359

Об организации деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на территории Добрянского городского округа

В соответствии с частью 5 статьи 42 Федерального закона от 21 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 августа 2020 г. № ДГ-1342/07 «Об организации образования лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), согласно пункту 3.1.6 Положения об управлении образования администрации Добрянского городского округа, утвержденного решением Думы Добрянского городского округа от 19 декабря 2019 г. № 93,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию Добрянского городского округа.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1 Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Добрянского городского округа (далее по тексту - Положение) в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу;

2.2. состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Добрянского городского округа в соответствии с приложением 2 к настоящему приказу;

2.3. Форму протокола обследования ребёнка на медико-педагогической комиссии в соответствии с приложением 3 к настоящему приказу.

3. Руководителям образовательных организаций:

3.1. довести настоящий приказ и Положение до сведения педагогических работников образовательных организаций и родителей (законных представителей);

3.2. организовать работу школьных психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций;

3.3. организовать взаимодействие образовательных организаций и территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Добрянского городского округа (далее по тексту - ТПМПК) на основании заключённых договоров;

3.4. своевременно направлять на ТПМПК обучающихся, испытывающих трудности в обучении, нуждающихся в коррекции (регуляции) поведения.

4. Признать утратившим силу:

4.1. приказ управления образования администрации Добрянского городского округа от 14 февраля 2017г. № СЭД-265-01-06-32 «Об организации ТПМПК в Добрянском муниципальном районе»;

4.2. приказ управления образования администрации Добрянского городского округа от 12 февраля 2020 г. № 50 «О внесении изменений в приказ управления образования администрации Добрянского городского округа»;

4.3. приказ управления образования администрации Добрянского городского округа от 17 ноября 2021 г. № 301 «Об организации ТПМПК в Добрянском городском округе».

5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте правовой информации Добрянского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с доменным именем dobr-pravo.ru.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Ромашову В.И., главного специалиста отдела общего образования управления образования администрации Добрянского городского округа.

И.о. начальника управления
образования администрации
Добрянского городского округа

Документ подписан
электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 00D27607EA6CE36D294B364C2DFFAAAE57
Владелец: Суркова Юлия Салимулловна
Действителен с 15-09-2023 до 08-12-2024

З.Д. Коврижных

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления образования
администрации Добрянского
городского округа
от 15.12.2023 № 359

ПОЛОЖЕНИЕ
О территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Добрянского городского округа

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Добрянского городского округа (далее - Комиссия), включая порядок проведения Комиссией комплексного психолого-медико- педагогического обследования детей.

1.2. Комиссия является территориальной и осуществляет свою деятельность в пределах Добрянского городского округа.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется международными правовыми актами в области защиты прав и законных интересов ребенка, законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, приказами и решениями Органов исполнительной власти Пермского края, настоящим Положением.

1.4. Порядок создания, реорганизации и ликвидации Комиссии определяется приказом начальника управления образования администрации Добрянского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Координацию деятельности Комиссии осуществляет управление образования администрации Добрянского городского округа.

II. Цели и задачи ПМПК.

Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

III. Основные направления деятельности.

3.1. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

3.1.1. проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет (и старше 18 лет с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом

развитии и (или) отклонений в поведении детей, для определения образовательного маршрута;

3.1.2. подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

3.1.3. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением по предварительной записи у консультанта отдела общего образования управления образования администрации Добрянского городского округа по тел: +7 (34265) 2 77 57;

3.1.4. оказание учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации (далее ИПР) ребенка-инвалида, рекомендации ИПР.

3.1.5. осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

3.1.6. участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

IV. Состав и порядок работы ПМПК.

4.1. В состав комиссии входят: руководитель комиссии, председатель, психиатр детский, педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед. При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты: педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед.

Включение врачей в состав комиссии осуществляется по согласованию с руководством с ГБУЗ Пермского края - «Добрянская центральная районная больница».

4.2. Специалистами Комиссии являются лица, имеющие необходимую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, и подтвержденной документом об образовании, со стажем работы по специальности не менее 5 лет.

4.3. Специалисты привлекаются к работе в Комиссии на условиях почасовой оплаты по срочному договору и на основании приказа начальника управления образования с сохранением средней заработной платы по основному месту работы.

4.4. Комиссию возглавляет руководитель, который назначается приказом начальника управления образования администрации Добрянского городского округа.

4.5. Обследование обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные

программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

4.6. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию документ, удостоверяющий их личность (копия паспорта), документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

4.6.1. заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

4.6.2. копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

4.6.3. направление образовательной организации и(или) организации, осуществляющей социальное обслуживание, и(или) медицинской организации, другой организации (при наличии);

4.6.4. заключение (заключения) психолого-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

4.6.5. заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

4.6.7. протокол обследования ребёнка на медико-педагогической комиссии с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

4.6.8. характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

4.6.9. письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

4.7. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляются бесплатно.

4.8. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.9. Обследование детей г. Добрянка и сельских школ: МБОУ «Вильвенская СОШ», МБОУ «Дивьинская СОШ» (к. Висимская школа), МБОУ «Перемская ООШ» проводится в кабинете МБУ ДПО «Информационно- методический центр» в здании МБУ ДПО «ИМЦ» (г. Добрянка, ул. Энергетиков, 13 «А»). Обследование детей рп. Полазна и сельских школ: МБОУ «Дивьинская СОШ» и МБОУ «Сенькинская СОШ» проводится в здании МБОУ «ПСОШ № 3» (рп. Полазна, ул. Дружбы, 5), где размещается Комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий

обследование может быть проведено по месту проживания и (или) обучения ребенка.

4.10. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется Комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования через письменное извещение (см. приложение) под роспись через образовательную организацию.

4.11. Обследование детей проводится каждым специалистом Комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов Комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении Комиссии о дополнительном обследовании обследование проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости может направить ребенка для проведения обследования в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

4.12. В ходе обследования ребенка Комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Комиссии.

4.13. В заключении Комиссии, заполненном на бланке, указываются:

4.13.1. обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

4.13.2. рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

4.14. Протокол обследования ребенка (далее - протокол) и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью комиссии.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении образовательным организациям.

4.15. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) и детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение Комиссии является основанием для создания рекомендованных в заключении ПМПК условий для обучения и воспитания детей управление образования администрации Добрянского городского округа, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией.

Заключение Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.16. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

4.17. Родители (законные представители) детей имеют право:

4.17.1. присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

4.17.2. получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей в Комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

4.17.3. в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.

4.18. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, Комиссии информируют родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссий.

4.19. Информация о проведении обследования детей в Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в Комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

V. Права комиссии.

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

5.1.2. осуществлять мониторинг учета рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

5.1.3. вносить в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, предложения по вопросам совершенствования деятельности комиссий.

5.2. Комиссия устанавливает сроки проведения заседаний в соответствии с данным приказом. Подготовку и проведение заседаний организует руководитель Комиссии.

5.3. Комиссией ведется следующая документация:

5.3.1. журнал предварительной записи детей на обследование;

5.3.2. журнал учета детей, прошедших обследование в ПМПК;

5.3.3. карта ребенка, прошедшего обследование (педагогическая, психологическая, дефектологическая, логопедическая), формы прилагаются;

5.3.4. протокол обследования ребенка.

Данная документация хранится в управлении образования администрации Добрянского городского округа не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет.

VI. Режим работы комиссии.

Первая пятница месяца с 13.00-19.00 - заседание ТПМПК в г. Добрянка на базе МБУ ДПО «ИМЦ» (г. Добрянка, ул. Энергетиков, 13 «А»).

Третья пятница месяца с 13.00-18.00– заседание ТПМПК в п. Полазна на базе МБОУ «Полазненская средняя общеобразовательная школа № 3». (рп. Полазна, ул. Дружбы, 5).

При необходимости может назначаться дополнительный день проведения ТПМПК.

Приложение 1
к Положению о ТПМПК

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
комплексного обследования ребенка на территориальной психолого – медико – педагогической комиссии

г. Добрянка

Ф.И.О. обследуемого _____
Дата рождения _____
Адрес _____
Школа / ДОУ _____класс/группа _____
Дублировал учебную программу _____класса _____
Детский сад (не) посещал _____
Дата обследования «_____» _____ 20____г.

ОБЩЕЕ МНЕНИЕ

По состоянию нервно – психического здоровья рекомендуется обучение_____
_____
_____
_____
_____
_____

РЕКОМЕНДАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ

ПСИХИАТР:

_____
_____
_____
_____

Подпись _____ /_____/

ПСИХОЛОГ:

_____
_____
_____
_____

Подпись _____ /_____/

ЛОГОПЕД:

_____
_____
_____
_____

Подпись _____ /_____/

ДЕФЕКТОЛОГ:

_____
_____
_____
_____

Подпись _____ /_____/

Председатель ТПМПК _____ _____

подпись расшифровка

«_____»_____ 20____г

С решением ТПМПК согласна (ен) _____

подпись родителей/ законных представителей

«_____»_____ 20____г

Приложение 1/2
к Положению о ТПМПК

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о создании специализированных условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего или среднего общего образования
г. Добрянка

Ф.И.О. обследуемого _____
Дата рождения _____
Адрес _____
Школа / ОО _____класс/курс___ _____
Дублировал учебную программу _____класса _____
Детский сад (не) посещал
_____
_____

Дата обследования «_____» _____ 20____г.

ОБЩЕЕ МНЕНИЕ

По состоянию нервно – психического здоровья рекомендуется обучение
_____
_____
_____
_____

РЕКОМЕНДАЦИИ о создании специализированных условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего или среднего общего образования
_____
_____
_____
_____

Председатель ТПМПК _____ _____
Подпись расшифровка

ПСИХИАТР:
Подпись _____ /_____/

ПСИХОЛОГ:
Подпись _____ /_____/

ЛОГОПЕД:
Подпись _____ /_____/

ДЕФЕКТОЛОГ:
Подпись _____ /_____/

«____»_____ 20___г

с решением ТПМПК согласна (ен) _____
подпись родителей/ законных представителей
«____»_____ 20___г

с решением ТПМПК согласна (ен) _____
подпись обследуемого
«____»_____ 20__г

Карта психологического обследования ребенка.

Ф.И.О_____

Год рождения
(возраст)._____

ОУ_____

Класс_____Программа_____

Адрес_____

1.Осведомленность.

1. Ф.И. Возраст Школа Класс
   Адрес
2. Какой сегодня день? Ск. дней в неделе?
3. Ск. дней в месяце?
4. Ск. дней в году?
5. Ориентация в пространстве .
6. СМ. СУБТЕСТ №1 (ВЕКСЛЕР)

2.Школьная мотивация.
3.Обучаемость.

М-ка Б.И. Пинского «заборчик»

В№1 _____ В№2_____В№3_____

4.Понимание переносного смысла метафор.

Метафоры

«Кривить душой»_____ «Мурашки по коже»_____

«Кишка тонка»_____

«Денег куры не клюют»_____

«Душа ушла в пятки»_____

«Как гром среди ясного неба»_____

5.Сравнение понятий (найди различия).

«Утро - вечер»_____

«Лыжи - коньки»_____

«Воробей - курица»_____

«Велосипед - мотоцикл»_____

«Сани – телега»_____

«Голод - жажда»_____

6.Особенности зрительного восприятия.

_____

7.Обобщение._____

_____

_____

8. Исключение лишнего.

Предметный вариант_____

_____

Словесный вариант_____

_____

_____

9. Классификация._____

_____

10. Аналогии.

Простые_____

Сложные_____

Простые вербальные_____

_____

Отнесение фраз к пословицам_____

_____

11.Выделение 2-х существенных признаков._____

_____

12. Установление причинно-следственных связей._____

13.Память.

Слуховая_____

Зрительная (к-в) _____

Моторная (к-во) _____

	I	II	III	IV	Отсроченное
Год					
Слон					
Мяч					
соль					
Мыло					
Шум					
Рука					
Пол					
Весна					
Сын					
Всего					

14.Внимание.

_____

Распределение_____

Работоспособность_____

Концентрация_____

<u>Заключение по результатам обследования.</u>

Понимание обращенной речи (понимает, ограничено, не понимает, частично)

Понимание инструкции (понимает_____удерживает_____ задает вопросы _____)

Знания об окружающем (примитивны, поверхностны, соответствующие возрасту, отрывочны, ограничены)

Исключение лишнего (ситуативный_____функциональн ый_____понятийный_____)

Пространственно-временные представления (сформированы_____)

Причинно-следственные связи (устанавливает, не устанавливает)

Способности к обобщению (развиты недостаточно, в норме, не развиты)

Существенные признаки (выделяет, сходство устанавливает по внешним и второстепенным признакам, не выделяет)

В процессе эксперимента обучается _____ **Помощь использует**_____

Внимание (устойчивое, рассеянное, произвольное, трудно привлекаемое)

Память (слухоречевая _____, зрительная _____, моторная_____)

Мышление (наглядно-действенное _____, конкретно-образное _____, абстрактное_____)

Интеллектуальные способности (соответствуют возрасту, незначительно снижены, значительно снижены, частично сформированы)

Рекомендации.

1. Обязательны занятия с психологом.
2. Занятия строить с учетом темпа деятельности ребенка.
3. С учетом истощаемости продолжительность занятий не должна превышать более 25 минут.
4. Развивать _____память, расширять объем памяти.
5. Развивать концентрацию и объем внимания.
6. Формировать мотивацию к учебной деятельности.
7. Учить сравнивать предметы и явления по существенным признакам.
8. Учить устанавливать причинно-следственные связи между предметами, явлениями, понятиями.
9. Формировать мыслительные операции:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Дата «_____»_____20___г.

Психолог ТПМПК__________\

ПРИМЕРНАЯ КАРТА ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

1. **Ф.И.О. ребёнка**

   _____

2. **Дата рождения**

   _____

3. **Домашний адрес**

   _____

4. **ДОУ /школа, класс**

   _____

I. Общее звучание речи:

1. Темп – нормальный, очень быстрый, ускоренный, замедленный.
2. Голос – нормальный, тихий, крикливый, сиплый, немодулированный, назализованный.
3. Мелодико – интонационная сторона речи – выразительная речь, маловыразительная, монотонная.

II. Строение и подвижность органов артикуляционного аппарата:

1. Губы – норма, толстые, укороченные, расщелина верхней губы, послеоперационные рубцы.
2. Зубы – норма, редкие, мелкие, вне челюстной дуги.
3. Прикус – норма, открытый передний, открытый боковой, програтия, прогения.
4. Язык – норма, толстый, маленький, напряжённый, распластанный, длинный, узкий.
5. Нёбо – норма, высокое, плоское, чрезмерно узкое, низкое, расщелина твёрдого нёба, расщелина альвеолярного отростка.

III. Особенности артикуляционной моторики:

1. Тонус – нормальное напряжение, вялый, чрезмерный тонус.
2. Активность движений – нормальная активность, заторможенность, расторможенность.
3. Объём движений – полный, неполный.
4. Переключаемость движений – плавный, толчкообразный, с лишними движениями переход от одного движения к другому.
5. Замены одного движения другим.
6. Наличие синкинезий, добавочных, лишних, содружественных движений.
7. Саливация.

IV. Состояние звукопроизношения:

	Произношение фонем		Произношение фонем		Произношение фонем

Л		**З**		**Ш**	
ЛЬ		**ЗЬ**		**Щ**	
Р		**С**		**Ж**	
РЬ		**СЬ**		**Б-П-М**	
Й		**Ц**		**Д-Т-Н**	
В-Ф		**Ч**		**Д-Т-Н**	
Г-К-Х					

Вывод: произношение без дефектов; мономорфное нарушение звукопроизношения; полиморфное нарушение звукопроизношения.

V. **Слоговая структура слов:** не нарушена; нарушена.

VI. **Фонематический слух, фонематический анализ, синтез:**

1. Повторение слогов с оппозиционными звуками:

С 5 лет

1. Выделение ударного гласного звука в начале слова:

С 6 лет

1. Определение согласного звука, стоящего в конце слова:
2. Определение согласного звука, стоящего в начале слова:
3. Показать картинки с заданным звуком:
4. Определение количества звуков в слове:
5. Фонематический синтез:

Выводы:

- нарушения отсутствуют
- недоразвитие фонематического слуха
- навыки звукового анализа и синтеза соответствуют возрасту; сформированы недостаточно;
- грубое недоразвитие фонематического восприятия, анализа и синтеза.

VII. **Состояние лексики и грамматического строя речи:**

1. Активный словарь: соответствует возрасту; ограничен; крайне беден; состоит из небольшого количества нечётко произносимых обиходных слов, звукоподражаний и звукокомплексов.

2. Характер употребляемых предложений: двухсловные, трёхсловные, наличие сложносочинённых и сложноподчинённых предложений.
3. Практическими способами словообразования и словоизменения владеет; владеет недостаточно; не владеет.
4. Имеются нарушения согласования существительного и прилагательного в роде, числе, падеже.

Для детей школьного возраста

VIII. Чтение: неусвоение букв; побуквенное чтение; слоговое чтение, искажение звукослоговой структуры слова; нарушение понимания читаемого.

IX. Письмо:

_____

_____

_____

_____

1. Специфические ошибки отсутствуют
2. Замены букв по акустическому сходству
3. Пропуски согласных, гласных букв, слогов, частей слова
4. Раздельное написание частей слова
5. Перестановки, добавления звуков, слогов
6. Слитное написание слов
7. Замена букв по количеству элементов, по пространственному расположению элементов, зеркальное письмо

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

_____

_____

_____

_____

_____

Логопед _____ _____

подпись /расшифровка подписи/

«_____»_____20___г.

КАРТА ДЕФЕКТОЛОГА

1. Ф.И.О. ребёнка

   _____

2. Дата рождения

   _____

3. Школа _____ класс_____Д/сад ___

1. Запас представлений об окружающем мире:
   \соответствует возрасту, несколько снижен, существенно снижен\

2. Ориентирование во времени и пространстве:
   \норма, навыки недостаточно сформированы, не сформированы\

3. Школьные навыки:

МАТЕМАТИКА

- порядковый счёт до _____ от _____
- счёт от заданного числа

  _____
- пересчитывание предметов \зрительно, дотрагиваясь\

  _____
- соотношение числа и количества предметов

  _____
- сравнение множеств \зрительно, приложением, наложением\

  _____
- сравнение чисел

  _____
- состав числа _____разрядный состав числа _____
- счётные операции в пределах _____ \ отвлечённо, на конкретном м-ле\
- табличное умножение и деление _____
- решение простых задач \сам-но, по нагл.опоре, с помощью_____

Трудности при решении задач:

- не понимает ход решения, затрудняется в выборе действия, в усвоении грамматической формулировки, в записи решения, неустойчивость внимания, ошибки при вычислениях.

ЧТЕНИЕ

- знание букв

  _____

  _____
- способ чтения \буквенный, слоговой, переход на целые слова, словесный_____

  _____

  _____

- понимание прочитанного \понимает, наводящ.вопросы, не понимает\
  _____
  _____
  _____

- пересказ текста \последовательный, по вопросам, с превнесениями\
  _____
  _____

ПИСЬМО

- списывание \копирование, перенос с печатного_____
  _____
  _____

- письмо под диктовку
  _____

- умение работать с деформированными предложениями
  _____
  _____
  _____

- выполнение грамматических заданий
  _____
  _____
  _____

Восприимчивость к помощи

_____

РЕКОМЕНДОВАНО

_____
_____
_____
_____
_____

Дефектолог _____ _____

Подпись /расшифровка подписи/

«_____»_____20___г.

Карта психологического обследования ребёнка дошкольного возраста.

Ф.И.О. ребёнка _____

Год рождения (возраст) _____

Образовательное учреждение _____группа_____

Адрес _____

<u>Внешний вид и поведение в ситуации обследования</u>

Поведение адекватно ситуации обследования (+,-) Смысл заданий понимает (+,-)

Контактный, мало контактный, не контактный ребёнок (нужное подчеркнуть)

Реакция на неудачу: плачет, безразличен, сотрудничает, огорчается, улыбается, спокоен.

<u>Эмоционально – волевая сфера</u> (сформирована, на сформирована)

Эмоции (дифференцированные, бурные, выразительные, скудные, отсутствуют).

Волевые процессы (капризен, напряжён, плачлив, внушаем. Податлив, испытывает трудности при выражении своих эмоций).

<u>Темп работоспособности</u> (низкий, средний, высокий, замедленный, быстрая утомляемость, «гуляет» не зависимо от трудности задания)

Отмечается двигательное беспокойство, расторможенность, регулирует своё поведение самостоятельно, ритмизирует (при рассказывании стихов – покачивание, постукивание)

Переключается с одного вида на другой (хорошо, сабо, не переключается).

Нуждается в постоянной стимуляции, помощи (+,-)

Задания психологического обследования:

1. <u>Осведомлённость</u>

- **Общие сведения о ребёнке**
  - Как тебя зовут?
  - Назови пожалуйста свою фамилию, имя, отчество?
  - Сколько тебе лет?
  - Назови дату своего рождения?
- **Семья**
  - Как зовут твою маму, папу?
  - В каком городе ты живёшь? Скажи свой адрес?

- Какая у тебя любимая игра? Игрушка?
- Какой любимый мультфильм?
- Назови свою любимую сказку? Каких героев ты любишь? Кого нет? Почему?

2. <u>Особенности воспитания:</u>

- Работа с матрёшкой: 3г – трёхсоставная, пирамидкой (3г-4г) – 4-х составная и т.д.

Знание цветов _____Знание размеров (большой, маленький) _____

Разбор и сбор матрёшки (пирамидки): методом проб, зрительного соотнесения, путём примеривания деталей, выполняется самостоятельно.

- Работа с «почтовым ящиком» (с 3.5 лет – 4 лет)
- Зашумленные, недорисованные предметы.

«Почини коврик» (с 5 лет) Соотнесение цвета _____фигур_____

- «Доски Сегена» (с 3 лет № 1 _____Вариант № 2_____Вариант № 3_____

3. <u>Определение времени года по картинкам (с 5 лет)</u>

4. <u>Особенности латерилизации</u> (различие право/лево (с 6 лет) _____ведущая рука_____

5. <u>Исследование внимания:</u>

- Что перепутал художник? (с 4 лет) _____
- Герои сказок (разложить, перемешать, восстановить) с 4 лет) _____

6. <u>Исследование памяти (с 5 лет)</u>

Повтори: Дом, хлеб, кот _суп, собака, книга, сыр, дерево, облако _____

Повтори: 3, 1, 8 _____ 6, 1, 9, 5 _____7, 2, 8, 3 _____

Повтори в обратном порядке: 2, 5 _____5, 7, 4 _____7, 2, 9, 6___

7. <u>Исследования мышления:</u>

- Исключение лишних картинок (с 4 лет) _____
- Сравнение понятий: (чем похожи, отличия)

девочка-кукла_____курица-собака_____корова-лошадь_____волк-собака_____

- Установление причинно – следственных зависимостей:
- Короткие картинки (с 3 лет): разложил _____рассказал_____
- 3-4 сложные картинки (с 5 лет):сложил_____составил рассказ_____
- Предметная классификация

Овощи___люди_____животные_____рыбы_____фрукты_____

Посуда_____транспорт_____одежда_____насекомые_____растения_____

- Загадки (с 5 лет)

На стене висят,

Тик-так говорят (ЧАСЫ)_____

Под соснами, под ёлками

Сидит мешок с иголками (ЁЖ)___

Его бьют, а он не плачет

Только выше, выше скачет (МЯЧ)

Висит груша

Нельзя скушать (ЛАМПОЧКА)_

- Установление закономерностей (с 6 лет)

Какая здесь должна быть фигура? (+/-) _____

8. **<u>Мотив деятельности:</u>** (оценочный, игровой, учебный, внешний, социальный)
9. **<u>Обучаемость:</u>** (Методика Гуткиной «Сапожки») _____осуществление переноса_____

<u>Характеристика интеллектуального развития:</u>

Уровень дифференцированности зрительного восприятия (высокий, средний, низкий).

Мыслительными операциями владеет (да, нет, частично)

Причинно следственные связи устанавливает (да, нет, частично)

Четвёртый лишний исключает на ситуативном, функциональном, понятийном уровне.

Обобщает _____классифицирует_____выделяет главное_____

Существенные признаки: выделяет, устанавливает по внешним и второстепенным признакам, не устанавливает.

Мышление: наглядно-действенное___конкретно-образное___абстрактное__

Уровень памяти (низкий, средний, высокий) Внимание (рассеянное, устойчивое).

Интеллектуальное развитие: выше_____; ниже_____; соответствует возрастной норме_____

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Занятия с психологом.
2. Занятия строить с учётом темпа деятельности ребёнка.
3. С учётом истощаемости, продолжительность занятий не должна превышать 25 минут.

4. Развивать эмоционально-волевую сферу (мотивационную готовность, уверенность в собственных силах, способность к сотрудничеству со сверстниками и взрослыми).
5. Развивать концентрацию и объём внимания.
6. Расширить объём памяти.
7. Развивать операции логического мышления. Учить обосновывать свои ответы.
8. Учить устанавливать причинно-следственные связи между предметами, явлениями, понятиями.
9. Работать над развитием абстрактного мышления, используя загадки, сказки, метафоры, поговорки и пословицы.
10. Развивать зрительное восприятие, пространственное мышление.

Психолог

«_____»_____20___г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

КАРТА

ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

детей старшего дошкольного возраста

Фамилия, имя ребёнка

_____

Дата рождения _____Детский сад _____

Домашний адрес _____

Общая осведомлённость и социально бытовая ориентировка

- Имя, Фамилия, пол, возраст, функции тела, город, где живёт, адрес.
- Какие города ещё знаешь?...
- Члены семьи, их имена, имя родителей, сравнение по возрастам (старше, младше)
- Какие животные живут в вашем доме?... (классифицирует, обобщает, называет детёнышей, значимость домашних животных)

  _____

  _____

  _____

- Каких животных ещё знаешь?

  ……

  ……

  ……

  (повадки, среда обитания)

- Твой любимый праздник ……Какие праздники ты ещё знаешь? ……...……
- Времена года (последовательность, характеристика)
- Месяцы (на данное время, по сезонам, последовательность, общее количество)
- Дни недели (на данное время, последовательность, общее количество)
- Части суток (на данное время, последовательность, деятельность)
- Любимая сказка ……...(пересказ)
- Установление причинно – следственных связей (отсутствует, слабо, значительно)

Вывод:

Объём знаний об окружающем мире (норма, недостаточен, очень низкий)

_____

_____

_____

_____

Математические способности

Счёт

- Прямой числовой ряд (единичный в пределах……....) (групповой в пределах ……) (с названием итогового числа, соотнесение цифры и числа)
- Знание места числа в ряду (перед, после заданного числа, соседей) (самостоятельно, путём присчёта и отсчёта по 1, на конкретном материале (пальцах), (на конкретном материале путём присчёта и отсчёта, на конкретном материале с помощью)
- Обратный счёт (от 5, от 10) (от 10 до 1)
- Счёт от заданного числа (от 2 до 5, от 3 до 6, от 7 до 9, от 5 до 3, от 7 до 4)
- Сравнение 2х множеств (разница в 1 путём приложения, наложения, пересчёт, оречевление)

Арифметические действия

- Решение простых задач (на + до 5, на + до 20, на - до 5, на – до 10) (самостоятельно, на конкретном материале, на конкретном материале с помощью , без наглядной опоры, использование арифметических знаков (+, -, =, <, >)

Классификация геометрических фигур

- Классификация (различение, называние, соотнесение)

- Цвет (различение, называние, соотнесение) (красн.желт.син.зел.чёрн.бел.кор.оттенки)
- Величина (различение, называние, соотнесение) (с.большой, с.маленький, больше, меньше)
- Знание геометрических фигур (круг, квадрат, треугольник, овал, прямоугольник, многоугольник, ромб, четырёхугольник)

Ориентировка пространственных и временных отношений

- Пространственные (право, лево, верх, низ, перед, сзади, над, под, рядом, за, ближе, дальше, выше, ниже, глубже, около, вокруг, рядом, из-под)
- Временные (раньше, позже, старше, младше, вчера, давно, недавно)
- Качественные (быстро, медленно, тепло, холодно)

Логика

- Отгадывание загадок (с опорой на наглядность, без опоры)
- Понимания речевых логических задач (в стихах, текстах)
- Небылицы (в стихах, в картинках)

Вывод: Ориентировка во времени и пространстве недостаточно дифференцирована. Недостаточная сформированность обобщённых понятий, анализ и сравнения поверхностны. Тенденция к развитию логического мышления имеются.

_____

_____

_____

_____

Общая оценка развития ребёнка

_____

_____

_____

_____

_____

Рекомендации:

1. После консультации с врачом проводить общеукрепляющую гимнастику и лечение.
2. При необходимости вводить смену заданий и дополнительный отдых.
3. На занятиях следить за дозировкой материала. Первоначально упростить его, постепенно усложнять, увеличивать дозу, следя за состоянием.
4. Коррекцию познавательной деятельности осуществлять планомерно, начиная с формирования пространственных и временных восприятий и представлений, включая в задания мыслительные задачи на анализ и сравнение. В ходе этих занятий работать над словарём и

грамматическим строем речи. Оказывать помощь при возникновении трудностей, связанных с овладением материалом.

5. (см. приложения)

_____

_____

_____

_____

«_____»_____20___г. _____ _____

(подпись) (расшифровка подписи)

КАРТА ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

детей дошкольного возраста

Фамилия, имя ребёнка _____возраст ____

Дошкольное учреждение _____группа_____

Дата обследования «_____» _____20____г.

Состояние речи на момент обследования:

- речь (разборчивая, малоразборчивая, односложная, фазовая, лепетная)

Состояние артикуляционного аппарата:

- губы (норма, _____), зубы (норма, _____)
- прикус (открытый передний, открытый боковой, норма, _____)
- язык (норма, толстый, малоподвижный, распластанный, _____)
- моторика артикуляционного аппарата (норма, истощаемость движения, тремор, замедленный темп, неполный объём, саливация, движения не выполняются)

_____

_____

Произношение и различие звуков

1. изолированно (отсутствие _____, смешение _____, замена _____, искажение _____)
2. в речи (нарушение слоговой структуры, замены, _____)
3. на слух: СА-ША, (+, -), ЧА-ША-ЧА (+, -) _____)

Звуковой анализ

1. Выделение ударного гласного из начала слова: Оля, Утка (+, -);

2. Выделение согласных из начала слова: Город, Дом (+, -);
3. Выделение конечного согласного: Мак, Кот (+, -);
4. Выделение конечных гласных: Луна, Шары (+, -);

Произношение слов сложного грамматического состава

- Милиционер (+, -), Аквариум (+, -), Велосипед (+, -);

Грамматический строй речи

1. Связной рассказ (имеются нарушения согласования и управления, норма)
2. Словоизменения:
   А) употребление существительных в различных падежах (+, -);
   Б) преобразование единственного числа во множественное (+, -);
   В) употребление предлогов (+, -);
3. Словообразование:
   А) образование уменьшительной формы существительного (+, -);
   Б) образование прилагательных от существительных (+, -);

Словарь: активный (ограничен, норма), пассивный.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:_____
_____
_____
_____

Логопед _____ _____
Подпись /расшифровка подписи/

«___»_____20___г.

Приложение 2
к Положению о ТПМПК

Извещение
о приглашении на медико-психолого-педагогическую комиссию
ФИО_____

Дата рождения _____

ОУ,класс (группа)_____

Программа_____

Дублирование программы_____

Первично/повторно на ПМПК_____

Причина(психиатрическая/соматическая) _____
_____
_____
Время, место проведения_____
_____
Дата: Роспись_____
(законный представитель)

Приложение 3
к Положению о ТПМПК

Список детей
направляемых для обследования на ПМПК (указать дату)_____

№	ФИО, дата рождения (полных лет)	ОУ (школа/ д/с)	Класс	Программа	Причина (основание) (соматическая или психиатрическая)	Дублирование программы	Первично/ повторно направлен на ПМПК

Исполнитель:
Дата:

Приложение 4
к Положению по ТПМПК

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ВЫДАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

I Общие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес регистрации по месту жительства (населенный пункт, улица, дом, кварке, пр.);
- адрес фактического проживания;
- сведения о родителях (законных представителях);
- с кем проживает ребенок;
- контактная информация семьи.

История обучения ребенка до обращения на ТПМПК:

- обучался ли где-либо до поступления в эту образовательную организацию;
- оставался ли на второй год, в каких классах (для детей школьного возраста);
- причины перевода из другой образовательной организации (в случаях, если ребёнок поступил на обучение из другой образовательной организации).

Детализированная информация об условиях и результатах обучения ребенка в образовательной организации:

- класс/группа;
- программа обучения общеобразовательная основная/адаптированная;
- форма обучения (указывается, если ребенок обучается на дому, дистанционно и др.);
- возраст поступления в образовательную организацию, степень подготовленности; сколько времени находится ребенок в данной образовательной организации;
- особенности адаптации ребенка к данной образовательной организации;
- отношение к учебной (в **ДОО** — к детской продуктивной, игровой, познавательной) деятельности;
- отношение ребенка к словесной инструкции педагога, реакция на нее;
- сформированность учебных (для дошкольника — коммуникативных, навыков самообслуживания, игровых и др.) навыков;
- как успевает ребенок, в чем заключаются особенности или трудности усвоение им программы (для дошкольника — принимает ли участие в организуемых занятиях в т.ч. дополнительных; в чем особенности его участия, как ведет себя во время занятий: проявляет заинтересованность, стремление выполнить задания; в игровой деятельности- наличие стремления включиться в игру, использование предметов-заместителей; характер действий с игрушками: стереотипные манипуляции, хаотическая смена игрушек или осмысленные и целенаправленные действия, принятие на себя роли, возможность игры с правилами, предлагает сам игру и стремится быть

понятным сверстниками и т.п.);
- характер ошибок (отдельно по математике, письму, чтению и другим предметам);
- развитие моторики (общая моторная неловкость, двигательная расторможенность, преимущественные недостатки мелкой моторики, какую деятельность затрудняют) и речи (речью не пользуется, речь малопонятна, пользуется речью преимущественно для коммуникации, может отвечать на занятиях, формулировать свои мысли);
- для младших школьников информация о том, с какой степенью готовности ребенок пришел в школу (абсолютно не готов, слабо подготовлен, подготовлен удовлетворительно) и какую динамику дал в процессе обучения (почти никакой, очень слабую, недостаточную, достаточную).

Ниже предлагаются образцы формулировок, которые могут использоваться школьными педагогами при составлении психолого-педагогической характеристики младшего школьника.

Соответствие объема школьных знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности

Математика. Указать, пришел в школу, зная порядковый счет в пределах..., умея пересчитывать предметы (в пределах...), зная цифры. Как быстро их усвоил. Мог ли сравнить количества (больше, меньше, столько же). Легко ли научился обозначать количество цифрой? Легко ли научился понимать математические знаки (+, -,=, >, <).
Понимал ли слова, обозначающие пространственные направления и отношения (верх низ, право, лево, над, под, меньше). Научился ли ориентироваться в пространстве? Понимает ли смысл арифметических действий (сложения, вычитания, умножения, деления). Понимает ли смысл арифметических задач? Может ли записать их решение?
Чтение. Указать, пришел в школу, зная буквы, умея сливать их в слоги, умея читать. Чему научился? Какие ошибки в чтении (выбрать нужное): не может запомнит буквы, путает сходные по написанию буквы, не может сливать в слоги, ошибается при прочтении слогов со стечением согласных, не может читать слова (или читает их побуквенно, не понимая смысла).

Читает, но допускает следующие ошибки: пропуски, замены, искажения, дополнения слов или частей слов; медленный темп чтения, попытки начинать чтение заново, длительные запинки, потеря места в тексте, неточное чтение фраз, перестановка слов в предложении или букв в словах.

Читает достаточно бегло, но отмечается неспособность пересказать содержание прочитанного, сделать выводы из прочитанного.
Письмо. Пишет правой или левой рукой. Указать, пришел в школу, умея писать печатными буквами (только свое имя, отдельные слова с большим количеством ошибок, количество ошибок зависело от сложности слова).

При усвоении письма наблюдались трудности (выбрать нужное): в написании элементов букв, в написании букв, при необходимости перевода печатной буквы в письменную, смешение букв, сходных по начертанию. Нарушено списывание. Нарушено преимущественно самостоятельное письмо.

Другие предметы (обязательно указать, справляется ли ребенок с заданиями на уроках рисования, труда; охарактеризовать уровень моторного развития на уроках физкультуры).

В чем вероятная причина недостатков в обучении:

- нет понимания материала;
- понимание есть, но резко нарушено внимание;
- понимание есть только при индивидуальной работе, в классе самостоятельно работать не может;
- понимание есть, но мотивация к обучению отсутствует.

Характеристика обучаемости

Должно быть указание на то, какие виды помощи использует учитель: объяснение после уроков, подсказку на уроках, прямой показ того, как надо делать. Насколько эффективна помощь: недостаточная (эффективность помощи неравномерна, в некоторых видах деятельности или заданиях помощь не дает результата), низкая (помощь малоэффективна, ребенок быстро все забывает).

Конкретизировать информацию о соблюдении учебной дисциплины можно с помощью ***выбора*** подходящих из следующих формулировок:

- Нарушений учебной дисциплины практически нет.
- Нарушений учебной дисциплины нет, но ребенок не включается в учебное взаимодействие.
- Нарушает учебную дисциплину преимущественно из-за непонимания учебных норм (например, может встать, ходить по классу и т.п.).
- Не может правильно вести себя весь урок, мешает другим детям ненамеренно, поскольку очень активен.
- Специально мешает другим детям.

Для учеников подросткового возраста в характеристике указывается, с какого ка обучения (класса) проблемы стали очевидными, в чем они заключались (недостаточное понимание материала по большинству [всем] предметам, по отдельным предметам - указать каким, недостатки усвоения учебного материала предположительно связывались с плохим посещением занятий).

Рекомендуется приводить сведения о формальной успеваемости по основным предметам, обратить особое внимание на описание частоты и характера конфликтов с соучениками, педагогами, поведения в конфликте, проявлений переживаний по поводу конфликтов. Перечислить основные проступки, вызывавшие тревогу у педагогов. Указать, с обучающимися какого возраста предпочитает общаться (младшими, старшими, своего возраста). Охарактеризовать интересы, увлечения.

Для ребенка любого возраста в характеристику включаются сведения о его работоспособности (трудности включения в задание, замедленный темп его выполнения в сравнении с другими детьми, неравномерная или снижающаяся продуктивность деятельности, высокий темп деятельности с недостаточным вниманием к качеству и т.п.) и особых трудностях (дисфункциях), наблюдаемых в учебном процессе (отвлекаемость, утомляемость, невозможность сосредоточиться, недостаток ориентировки на

листе бумаги, неразличение правой и левой сторон и т.п.).
В завершение характеристики оцениваются:

- уровень общего развития (степень отставания от большинства детей в классе);
- общая осведомленность ребенка о себе (оценивается в соотнесении с календарным возрастом);
- взаимоотношение обучающегося с коллективом сверстников, особенно в тех случаях, когда ребенок драчлив, агрессивен или, наоборот, чрезмерно пассивен. Отменить, как относятся к нему другие дети;
- какие меры коррекции применялись, и их эффективность (дополнительные занятия, щадящий режим и пр.);

- особенности семейного воспитания (строгое, попустительское, непоследовательное, ребенку уделяется недостаточно внимания);
- отношение самого ребенка и его семьи к имеющимся проблемам и трудностям (признание своих неудач, отставания либо равнодушное или неадекватное отношение, пр.).

В характеристике отражаются возможности ребенка, на которые можно опираться в педагогической работе, а также обобщенные выводы педагога и его пожелания по организации дальнейшего обучения ребенка.

Следует указать цель составления документа, дату его оформления; характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица).

Оригинал характеристики предоставляется родителями (законными представителями ребенка) на Комиссию и хранится в Карте ребенка.

ПИСЬМЕННЫЕ РАБОТЫ (ТЕТРАДИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ЗА ТЕКУЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД

Предъявление на ТПМПК письменных работ обучающегося по русскому (родному) языку, математике за текущий учебный год (предпочтительно за текущую четверть [полугодие]) позволяет команде специалистов провести детализированное изучение результатов учебной деятельности ребенка.

Целесообразно предоставление на ТПМПК рабочих тетрадей по русскому (родному) языку и математике: для выполнения домашней работы, для контрольных работ (диктантов, сочинений, изложений), что позволит:
- отметить особенности почерка;
- оценить состояние письма и письменной речи;
- отметить характер дисграфических и орфографических ошибок;
- определить недостатки работоспособности ребенка;
- выделить трудности усвоения учебного материала;
- оценить потребность в контроле со стороны (путем сопоставления классных домашних работ);
- предположить отклонения в эмоциональной сфере (обводки букв, очень сильный или слабый нажим, стирания и пр.).

Дата_____ Подпись _____/_____ /

Приложение 5
к Положению по ТПМПК

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____ _____
Ф.И.О. полностью в именительном падеже
паспорт серия____ №_____ ,выданный_____ _____,
понимаю, что, являясь специалистом_____,
(указать полное наименование ТПМПК)
получаю доступ к персональным данным лиц, обращающихся на ТПМПК.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей я занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных лиц, обращающихся на ТПМПК.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб лицам, обращающимся на ТПМПК, как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными лиц, обращающихся на ТПМПК, соблюдать все необходимые условия в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения о лицах, обращающихся или обратившихся на ТПМПК, а также информацию об этих лицах:

— анкетные и биографические данные;
— состав семьи;
— паспортные данные;
— социальные льготы;
— специальность;
— занимаемая должность;
— наличие судимостей;
— адрес места жительства, номера домашнего и(или) мобильного номеров телефонов, электронный адрес;
— место работы или учебы ребенка, членов семьи и родственников ребенка и(или) обратившегося лица;
— состояние здоровья ребенка;
— актуальное состояние ребенка и перспективы его дальнейшего развития;
— заключение специалистов ТПМПК;
— рекомендации, полученные по результатам обращения на ТПМПК.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать информацию о факте обращения лиц на ТПМПК.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных лиц, обращающихся или обратившихся на ТПМПК, я несу ответственность в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____	_____	_____	_____
Дата	*должность*	*Ф.И.О.*	*подпись*

Приложение 6
к Положению по ТПМПК

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) и ребенка

Я, _____

ФИО полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность

проживающий по адресу:_____

паспорт серия_____№_____, выданный_____,

телефон, e-mail _____

настоящим даю своё согласие на обработку в_____

_____

полное наименование ТПМПК своих персональных данных и данных моего ребенка, к которым относятся:

♦ данные, удостоверяющие личность (паспорт, свидетельство о рождении); данные о возрасте и поле; данные о гражданстве; адресная и контактная информация; сведения о попечительстве, опеке, усыновлении/удочерении.

Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия в реализации конституционного права на образование своего ребенка.

Я даю согласие на использование персональных данных в целях:

♦ обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

♦ использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;

♦ заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования;

♦ обеспечения личной безопасности обучающихся.

Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам - территориальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям, военкомату, отделениям полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также

осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

полное наименование ТПМПК.

гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что_____ _____

полное наименование ТПМПК

будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных ребенка на ТПМПК.

я,_____

фамилия, имя, отчество гражданина

подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата_____ Подпись_____/_____/

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
приказом управления
образования
администрации Добрянского
городского округа
от 15.12.2023 № 359

Состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Добрянского городского округа

Руководитель Комиссии:	Ромашова Валентина Ивановна, главный специалист отдела общего образования управления образования администрации Добрянского городского округа.
Председатель комиссии:	Кабанова Лариса Николаевна, учитель-логопед МБУ ДПО «ИМЦ»
Члены Комиссии:	Шумович Людмила Витальевна, врач-психиатр ГБУЗ ПК «Добрянская центральная районная больница» (по согласованию); Парфенчук Любовь Валерьевна, педагог-психолог МБОУ «ДСОШ № 5»; Бурдова Татьяна Анатольевна, дефектолог МБОУ «ДСОШ № 5»; Кузьминых Оксана Валерьевна, учитель-логопед МБОУ «ДСОШ № 5»;
При необходимости:	Смирнова Елена Викторовна, учитель математики МБОУ «ДСОШ № 2»; Меркушева Алла Владимировна, учитель русского языка и литературы МБОУ «ДСОШ № 1 (КШ)»; Тотьмянина Екатерина Анатольевна, учитель русского языка и литературы МБОУ «ПСОШ № 3»; Смирнова Людмила Ивановна, учитель математики МБОУ «ПСОШ № 3»; Врач-невролог (по согласованию); Врач - офтальмолог - по согласованию; Врач-оториноларинголог (по согласованию); Врач-ортопед (по согласованию)

Приложение 3
УТВЕРЖДЕН
приказом управления
образования
администрации Добрянского
городского округа
от 15.12.2023 № 359

ПРОТОКОЛ

обследования ребёнка на медико-педагогической комиссии

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О РЕБЁНКЕ:

Фамилия, имя,
отчество_____
Дата рождения
_____
Домашний
адрес_____
Откуда прибыл (ОУ, класс, программа/для ДОУ-возрастная
группа)_____
_____
_____
_____

2.АНАМНЕЗ
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Предварительный диагноз
_____
_____
_____

Заключение врача-психиатра ТПМПК
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

«_____»_____20___г.
Врач_____

3. ДАННЫЕ ОБЪЕКТИВНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ:

Физическое состояние ребёнка, состояние здоровья (заключение педиатра)_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Слух (шёпотная речь) и состояние ЛОР (заключение отоларинголога)_____ _____
_____
_____
_____
_____
_____

Зрение. Острота зрения, глазное дно (заключение офтальмолога)
_____
_____
_____
_____

Ортопед
_____
_____
_____
_____
_____

Невролог _____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
Психиатр_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
Другие специалисты (по
показаниям):_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____

4.
Диагноз_____
_____
_____
_____

5. Заключение комиссии

_____

_____
_____
_____
_____
_____

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

6. Законный представитель
_____
_____
_____
_____
_____
_____
Дата_____ Подпись:
_____

Председатель комиссии:
_____
Врач-
психиатр:_____
Логопед:_____
Дефектолог:_____
Психолог:_____
Ортопед:_____
Офтальмолог:_____
Оториноларинголог:_____
Невролог:_____
Педиатр:_____
Психиатр:_____

«_____»_____20____г.