МДОУ (название)

Принято на заседании Утверждаю

педагогического совета Заведующий (ДОУ)

протокол от «\_\_\_» 201\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

№ \_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_ г.

**Порядок предоставления педагогической, психологической помощи несовершеннолетним лицам, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры**

2019

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ФЗ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ФЗ № 436-ФЗ от 29.12.2010 г. «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью», ФЗ от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Письмо Министерства образования и науки РФ от 02.03.2016 г. № 07-871 «О психологической службе образования в РФ», Законом от 10.05.2017 г. № 91-ПК «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Пермском крае», Постановлением КДН и ЗП Пермского края от 26.06.2016 г. №13 «Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике суицидальных попыток и суицидов», Постановлением КДН и ЗП Пермского края №736-п от 26.11.2018 г. «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесении изменений в ПП Пермского края от 28.09.2016 г. № 846-п «Об утверждении порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения»», постановлением КДН и ЗП Пермского края от 02.03.2017 г. № 5 «О мерах направленных на защиту несовершеннолетних от информации, наносящей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию, пропагандирующей насилие, жестокость и порнографию, антиобщественное поведение, склоняющей к суицидальному поведению, и формировании безопасного информационного пространства в сети Интернет» и определяет порядок предоставления педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых в (название ДОУ) осуществляются правоприменительные процедуры (действия). Указанные виды помощи оказываются в целях преодоления детьми ситуации, вызванной обстоятельствами, в связи с которыми с ними проводились (проводятся) правоприменительные процедуры (действия).

1.2. Под правоприменительными процедурами (действиями) понимается совокупность последовательно осуществляемых юридически значимых действий с участием детей либо в их интересах, предполагающих педагогическую и психологическую помощь несовершеннолетним, требующих документального оформления.

1.3. Педагогическая, психологическая помощь несовершеннолетним при проведении правоприменительных процедур в целях защиты детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) предоставляется педагогическими работниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название ДОУ). Оказание помощи может проводиться одним или несколькими педагогами одновременно.

1.4. Педагогические работники имеющие право оказывать психологическую и педагогическую помощь назначаются приказом заведующего. Приказом заведующего кроме прочего назначается лицо, ответственное за приём обращений и информирование субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений о правоприменительных процедурах (действиях), совершенных в отношении или в интересах несовершеннолетнего.

1.5. Педагогическая, психологическая помощь несовершеннолетним при осуществлении правоприменительных процедур оказывается на основе принципов:

– законности;

– уважения и соблюдения прав, законных интересов и свобод личности;

– добровольности получения психолого-педагогической помощи;

– конфиденциальности.

**2. Порядок оказания педагогической, психологической помощи**

2.1. Педагогическая, психологическая помощь детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), предоставляется на основании устного или письменного обращения (сообщения, информации, в т.ч. в электронной форме) (Приложение №1)в (название ДОУ) от:

2.1.1. родителя (законного представителя);

2.1.2. уполномоченного по правам ребенка в Пермском крае;

2.1.3. должностных лиц органов государственной системы профилактики безнадзорностии правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Педагогическая, психологическая помощь детям, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), предоставляется на основании письменного согласия законного представителя ребенка (Приложение 1).

2.3. Обращение подлежит регистрации в журнале приема обращений на осуществление педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) (Приложение 2). Обращение рассматриваются с учётом срока проведения правоприменительных процедур с участием несовершеннолетнего.

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 08.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» при обращении законного представителя ребенка даётся согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

2.5. После предоставления услуги проводится анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления педагогической, психологической помощи несовершеннолетним лицам, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)(Приложение 4).

2.6. Лицо ответственное за приём обращений и информирование субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений о правоприменительных процедурах (действиях), совершенных в отношении или в интересах несовершеннолетнего в (название ДОУ):

– принимает сообщения, обращения и (или) информацию о необходимости предоставления помощи детям, с участием или в отношении которых проводится правоприменительная процедура (действие);

- регистрирует в журнале приема обращений на осуществление педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры;

– уведомляет должностных лиц, осуществляющих правоприменительную процедуру (действие), о предпринятых действиях.

2.7. Для получения помощи посредством личного общения законный представитель ребёнка должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

2.8. Виды педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия):

– наблюдение за психоэмоциональным состоянием несовершеннолетних;

– диагностика с целью определения индивидуальных особенностей развития, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

– осуществление мероприятий, направленных на нормализацию психоэмоционального состояния несовершеннолетних и содействие в разрешении психологических проблем;

- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с несовершеннолетними;

- логопедическую помощь несовершеннолетним;

- помощь несовершеннолетним в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;

– психологическое консультирование и просвещение родителей (законных представителей) с целью информирования об основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

**3. Участники оказания педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)**

3.1. Родители и или законные представители

3.2. Педагогические работники

3.3. Ответственный за приём обращений

**4.** **Права и обязанности участников оказания педагогической, психологическойпомощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которыхосуществляются правоприменительные процедуры (действия)**

4.1. Все участники имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;

- сохранение профессиональной тайны;

- иные права, предусмотренные законодательством.

4.2. Родители (законные представители), обратившиеся за педагогической,

психологической помощью имеют право давать согласие, отказ, либо частичное согласие на предоставление несовершеннолетнему какого – либо вида, формы испособа оказания психолого-педагогической помощи, а также обработки персональных данных, фото-, видео-, аудиозаписей при оказании психолого-педагогической помощи.

4.3. Ответственный за приём обращений обязан:

- зафиксировать обращение в журнале в день обращения;

- получить от законного представителя ребенка письменное согласие на оказание педагогической, психологической помощи, согласие на обработку персональных данных;

- ознакомить родителей (законных представителей) ссодержанием психолого-педагогической помощи;

- обеспечить конфиденциальность информации о детях, с участием которых или винтересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

4.4. Педагоги, оказывающие педагогическую, психологическую помощь, обязаны:

- квалифицированно выполнять свои должностные обязанности;

- не допускать негуманных и/или дискриминационных действий при оказании педагогической, психологической помощи;

- уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы несовершеннолетних приоказании педагогической, психологической помощи;

- сохранять профессиональную тайну с учетом требований настоящего положения;

- соблюдать нормы профессиональной этики, выполнять иные обязанности, возложенные на них актами законодательства.

**5. Требования к информации, полученной педагогическими работниками, оказывающими педагогическую, психологическую помощь**

5.1. Сведения, полученные педагогами, оказывающими педагогическую, психологическуюпомощь, представляют собой конфиденциальную информацию.

5.2. Выписка из документации об оказании педагогической, психологической помощи предоставляется по письменному запросу родителя (законного представителя), выдается родителю (законному представителю) на руки. Выписка из документации об оказании гражданину педагогической, психологической помощи предоставляется в форме, доступной для понимания лицом, не обладающим специальными познаниями в области педагогики, психологии.

5.3. Сведения, составляющие профессиональную тайну, могут быть сообщены педагогом третьим лицам только с письменного согласия родителя (законного представителя), обратившегося за оказанием педагогической, психологической помощи. Предоставление сведений, указанных выше, без согласия лица, обратившегося за оказанием педагогической, психологической помощи, или его законного представителя допускается

по письменным запросам:

1) органов, ведущих уголовный процесс, в связи с проведением предварительного расследования или судебным разбирательством;

2) руководителей органов или учреждений, исполняющих наказание и иные меры уголовной ответственности, для обеспечения личной безопасности и социализации граждан.

5.4. Педагоги, оказывающие педагогическую, психологическую помощь, обязаны сообщать:

1) в правоохранительные органы информацию, составляющую профессиональную тайну, если она содержит сведения о совершенном особо тяжком преступлении, либо оготовящемся тяжком, особо тяжком преступлении;

2) информировать законных представителей несовершеннолетних о психологическихпроблемах несовершеннолетних, при которых существует вероятность совершения ими суицидальных действий. Предоставление такой информации не является разглашением профессиональной тайны.

5.5. Информация о порядке предоставления педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) размещается на информационном стенде (ДОУ), доступном для родителей (законных представителей) несовершеннолетних, на официальном сайте (ДОУ).

Приложение № 1

(стр.1)

*Образец заявления о согласии родителя (законного представителя) на оказание*

*психолого-педагогической помощи*

Директору (название ДОУ)

ФИО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 зарегистрированного(ой) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

**о согласии родителя (законного представителя)**

**на оказание педагогической, психологической помощи несовершеннолетнему**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Ф.И.О. несовершеннолетнего

с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия), согласен(а) на оказание ребёнку педагогической, психологической помощи, предоставляемой в различных формах и разными способами, в том числе с использованием фото, видео, аудио материалов, фото, видео, аудио фиксации .

Дата « \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись родителя (законного представителя)

Ф.И.О., расшифровка

Приложение 1

(стр.2)

**Согласие** родителя (законного представителя)

на психологическое сопровождение несовершеннолетнего

 В соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., педагогическая работа в (название ДОУ) по формированию физических, интеллектуальных и личностных качеств детей осуществляется с обязательным психологическим сопровождением.

**Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:**

* наблюдение в период адаптации к ОО
* психологическая диагностика развития ребенка, готовности к обучению на следующем уровне образования.
* посещение ребенком коррекционных и/или развивающих занятий, индивидуальных и/или подгрупповых (при необходимости)
* консультирование родителей (по запросу)
* психологическое просвещение (стендовая информация, род.собрания и т.д.)

**Педагог-психолог:**

* предоставляет информацию о результатах психологического обследования ребенка при личном обращении родителей (законных представителей);
* не разглашает личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями (законными представителями);
* разрабатывает рекомендации педагогам для реализации индивидуального подхода;
* проводит с ребенком развивающие / коррекционные занятия после консультации с родителями (при необходимости).

**Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:**

* если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
* если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;
* если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

 *О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.*

**Родители (законные представители) ребенка имеют право**:

* обратиться на консультацию к психологу ДОУ по интересующим вопросам;
* отказаться от психологического сопровождения ребенка (или отдельных форм работы);
* аннулировать подписанное ранее Согласие / Отказ / Отказ от отдельных форм психологического сопровождения, обратившись лично к психологу или заведующему ДОУ, и оформив новый документ на психологическое сопровождение.

Приложение № 2

*Образец журнала приема обращений от несовершеннолетних или законных представителей на осуществление педагогической, психологической помощи несовершеннолетним*

**ЖУРНАЛ**

**приема обращений несовершеннолетних или их законных представителей на**

**осуществление педагогической и психологической помощи несовершеннолетним,**

**с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Дата****обращения** | **Ф.И.О.****обратившегося** | **Ф.И.О. несовершеннолетнего, в****отношении которого применяется****правоприменительная процедура** | **Дата рождения****несовершенно****летнего** | **Место регистрации****(жительства)** | **Причина обращения** | **Рекомендации** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

*Образец согласия законного представителя на обработку персональных данных родителя*

*(законного представителя) несовершеннолетнего*

**Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных родителя (законного представителя)**

**Я**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО полностью в именительном падеже по документу, удостоверяющему личность

проживающий по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон,e-mail**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

настоящим даю своё согласие на обработкув\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название ДОУ)

**своих персональных данных,** к которым относятся:

- данные, удостоверяющие личность (паспорт); данные о возрасте и поле; данные о гражданстве; адресная и контактная информация; сведения о попечительстве, опеке, усыновлении/удочерении.

Обработка персональных данных осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия в реализации конституционного права на образование своего ребенка.

**Я даю согласие на использование персональных данных в целях:**

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

- использования в уставной деятельности с применением средств автоматизации или без таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним;

- заполнения базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчётов по вопросам качества образования;

- обеспечения личной безопасности обучающихся.

**Подтверждаю свое согласие на следующие действия с указанными выше персональными данными.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничений): сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе, передачу третьим лицам - территориальным органам управления образованием, государственным медицинским учреждениям, отделениям полиции), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством РФ.

\_\_\_\_\_\_ (название ДОУ) гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дано мной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует бессрочно.

 *дата*

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес (название ДОУ) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю (название ДОУ).

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество гражданина

подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле.

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Подпись родителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 Ф.И.О. расшифровка

Приложение № 4

*Образец анкеты по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления педагогической, психологической помощи несовершеннолетним лицам, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)*

**Уважаемые клиенты!**

Пожалуйста, оцените работу специалиста (укажите ФИО специалиста и его профиль), который оказал педагогическую, психологическую помощь вашему ребенку. Если помощь была оказана несколькими специалистами, вы можете оценить качество работы каждого из них, заполнив соответствующее количество анкет.

Анкетирование проводится с целью повышения качества оказания педагогической и психологической помощи несовершеннолетним.

Ваше мнение очень важно для нас и будет учтено при дальнейшей организации работы!

**Обратная связь**

|  |  |
| --- | --- |
| Ваши ФИО |  |
| Телефон |  |
| E-mail (по желанию) |  |
| Образовательная организация |  |
| Вы …(выберите один или несколько пунктов)  | РодительОпекунПриемный родительУчащийся  | Заведующий/ДиректорЗам. руководителя ОО ВоспитательУчительПедагог-психологСоциальный педагогДругое |
| ФИО специалиста и его профиль |  |
| Оцените в целом, насколько Вы остались довольны психологической, педагогической помощью оказанной вашему ребенку(выберите один вариант):  | Очень недоволенНедоволенНейтральноДоволенОчень доволен |
| Что именно повлияло на это? (выберите один или несколько пунктов)  | Качество помощиКомпетентность сотрудниковДоступность помощиМанера общения сотрудниковДругое |
| Помогли ли наши специалисты решить Вашу проблему?  | Не помоглиЧастично Затрудняюсь ответить |
| Вы собираетесь вновь воспользоваться нашими услугами? | НетЕсли возникнет необходимостьДаЗатрудняюсь ответить |
| Порекомендовали бы Вы наши услуги Вашим друзьям, знакомым? | НетВозможноОбязательноЗатрудняюсь ответить |
| Ваши предложения и пожелания по совершенствованию качества предоставляемой психологической, педагогической помощи детям в образовательной организации\**используйте оборотную сторону документа* |  |

**График**

**приема обращений несовершеннолетних или их законных представителей на**

**осуществление педагогической и психологической помощи несовершеннолетним, с**

**участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные**

**процедуры (действия) в (название ДОУ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **День недели** | **Время** | **Кабинет (№)** | **Ответственный** |
| Понедельник |  |  |  |
| Вторник |  |  |  |
| Среда |  |  |  |
| Четверг |  |  |  |
| Пятница |  |  |  |
| Суббота |  |  |  |