УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
администрации Добрянского
муниципального района
_____ Н.М. Семерикова
«____» _____2020

ПЛАН РАБОТЫ
управления образования на июнь 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Примечание
1. Деятельность в Единой информационной системе Пермского края.				
1.1.	Контроль заполнения ЕИАС «МОНИТОР», «Контингент»	По мере поступления запроса	Суркова Ю.С.	Отчет
1.2.	Контроль заполнения ЕИАС «Траектория»	По мере поступления запроса	Поселеннова О.В.	Отчет
1.3.	Контроль заполнения ЕИС «ЭПОС. Дополнительное образование»	По мере поступления запроса	Семина Н.В.	Отчет
1.4.	Контроль заполнения сайта РИС МКР ПК форма «ЗП-образования»	Ежемесячно	Острик В.В.	Отчет
1.5.	Корректировка портала «Дошкольное образование» с учетом прибывших и выбывших ДОУ детей. Контроль заполнения ЕИС «Дошкольное образование»	Ежемесячно	Семина Н.В.	Наполнение портала
1.6.	Контроль внесения информации на ФИС ФРДО по документам, выданным в 2020 году	20.06.2020	Семина Н.В. Калашникова Е.А.	Наполнение портала
2. Реализация Постановления Правительства Пермского края от 26.11.2018 N 736-п				
2.1.	Мониторинг детей «Группы риска» СОП (ежемесячный в КДН)	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Отчет
2.2.	Мониторинг рейтингов ОО	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Отчет
2.3.	Анализ работы по организации системы ведомственного контроля	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Отчет
2.4.	Мониторинг учета семей и детей ГР СОП TablePro	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Отчет
2.5.	Мониторинг исполнения ИПК, внесение мероприятий ИПК в ЕИАС «Траектория», МБОУ ПСОШ №3, МАДОУ "ЦЦР "Детский сад № 11 г. Добрянка" документарная	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Отчет
3. Реализация национального проекта «Образование»				
3.1.	Анализ участия школ в проекте «Цифровая школа», «Проектория», «Кванториум»	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Мониторинг
3.2.	Заключение договоров о сетевой реализации образовательных программ Центра	В течение месяца	Семина Н.В	Мониторинг заключения договоров
4. Инспектирование образовательных учреждений				

4.1.	Организация контроля за размещением на официальных сайтах ОО информации по процедуре проведения ГИА-2020	В течение месяца	Суркова Ю.С.	Справка
4.2.	Анализ положений и начислений по оплате труда в образовательных учреждениях	В течение месяца	Артёмова И.В.	Заключение по проверке
5. Финансово-хозяйственная деятельность управления образования				
5.1.	Внесение изменений в соглашения по перечислению средств образовательным учреждениям, внесение изменений в бюджетную роспись распорядителя, прогноз кассовых выплат на 2020 год и плановые 2021-2022гг. в программах АЦК-Планирование, АЦК-Финансы	В течение месяца	Тиунова Е.А., Власова Н.В.	Доп. Соглашения, занесение данных в программы
5.2.	Согласование планов ФХД учреждений в программе «АЦК планирование», Сведений об операциях с целевыми субсидиями	В течение месяца	Луговская С.И.	Уточненный план ФХД
6. Семинары, совещания.				
6.1.	Оперативка заведующих ДОО	02.06.2020 в 9-00	Кривенко Е.В. Калашникова Е.А.	Протокол
6.2.	Совещание руководителей Повестка будет направлена дополнительно	04.06.2020 в 11-00 часов	Кривенко Е.В.	
6.3.	Информационно-методическое совещание - вебинар по вопросам подготовки и проведения ГИА-2020 мероприятий РСОКО	Еженедельно, по понедельникам в 16-00 часов	Суркова Ю.С.	Подготовка к ГИА-2020
7. Реализация мероприятий Всероссийской и региональной системы качества образования				
7.1	Прием заявлений обучающихся 11-х классов, выпускников прошлых лет, обучающихся СПО (отказ от регистрации на ЕГЭ, изменение перечня предметов ЕГЭ)	До 05.06.2020	Руководители СОШ, Суркова Ю.С.	База данных участников ЕГЭ
7.2.	Второй этап проверки готовности ППЭ ЕГЭ	До 19.06.2020	Зорина И.В., Суркова Ю.С.	Акт готовности ППЭ
7.3.	РТМ. Технология печати ЭМ в аудиториях, сканирования в штабе ППЭ и передачи ЭМ в РЦОИ по сети интернет	23.06.2020	Зорина И.В., Суркова Ю.С.	Подготовка к ЕГЭ-2020, обучение работников ППЭ ЕГЭ
7.4.	ФТМ. Технология печати ЭМ в аудиториях, сканирования в штабе ППЭ и передачи ЭМ в РЦОИ по сети интернет	25.06.2020	Зорина И.В., Суркова Ю.С.	Подготовка к ЕГЭ-2020, обучение работников ППЭ ЕГЭ
7.5.	ФТМ. Технология записи устных ответов участников ЕГЭ по АНГЛ ЯЗ и передача звуковых файлов в РЦОИ по сети интернет. Технология печати ЭМ в аудиториях, сканирования в штабе ППЭ и передачи ЭМ в РЦОИ по сети интернет	26.06.2020	Зорина И.В., Суркова Ю.С.	Подготовка к ЕГЭ-2020, обучение работников ППЭ ЕГЭ

7.6.	ФТМ. Технология печати ЭМ в аудиториях, сканирования в штабе ППЭ и передачи ЭМ в РЦОИ по сети интернет	29.06.2020	Зорина И.В., Суркова Ю.С.	Подготовка к ЕГЭ-2020, обучение работников ППЭ ЕГЭ
7.7.	ФТМ. Технология записи устных ответов участников ЕГЭ по АНГЛ ЯЗ и передача звуковых файлов в РЦОИ по сети интернет. Технология печати ЭМ в аудиториях, сканирования в штабе ППЭ и передачи ЭМ в РЦОИ по сети интернет	30.06.2020	Зорина И.В., Суркова Ю.С.	Подготовка к ЕГЭ-2020, обучение работников ППЭ ЕГЭ
7.8.	Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ ЕГЭ	24-26.06.2020	Зорина И.В., Суркова Ю.С.	Подготовка к ЕГЭ-2020
7.9.	Подготовка и проведение дополнительного этапа итогового собеседования для обучающихся 9-х классов	05.06.2020	Шилкова О.Н., Брызгалова О.М., Кривощекова И.А., Суркова Ю.С.	Допуск к ГИА-2020
8. Организационные вопросы				
8.1.	Координационный совет по летне-оздоровительной капании	В течение месяца	Ромашова В.И.	Протокол
8.2.	Комплектование ДОО	В течение месяца	Семина Н.В., руководители ДОО и сельских школ	Приказ о комплектовании групп
8.3.	Отчет ОО за учебный год	До 30.06.2020 года в соответствии с приказом	Семина Н.В., Суркова Ю.С.	Отчеты ОО
8.4.	Общероссийский онлайн выпускной - 2020	27.06.2020 года	Суркова Ю.С.	Мероприятия школ

Начальник управления образования Е.В. Кривенко