УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы
администрации Добрянского
городского округа
_____ Н.М. Семерикова
«_____» _____2021 г.

ПЛАН РАБОТЫ
управления образования на январь 2021 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Примечание
1. Деятельность в Единой информационной системе Пермского края.				
1.1.	Контроль заполнения ЕИАС «МОНИТОР», «Контингент»	По мере поступления запроса	Суркова Ю.С.	Отчет
1.2.	Контроль заполнения ЕИАС «Траектория»	По мере поступления запроса	Поселеннова О.В.	Отчет
1.3.	Контроль заполнения ЕИС «ЭПОС»	Постоянно	Семина Н.В.	Отчет
1.4.	Контроль заполнения сайта РИС МКР ПК форма «ЗП-образования»	Ежемесячно	Острик В.В.	Отчет
1.5.	Корректировка портала «Дошкольное образование» с учетом прибывших и выбывших ДОУ детей. Контроль заполнения ЕИС «Дошкольное образование»	Ежемесячно	Первушина Н.С.	Наполнение портала
1.6.	Контроль внесения информации на ФИС ФРДО	Ежемесячно	Суркова Ю.С. Калашникова Е.А.	Наполнение портала
2. Реализация Постановления Правительства Пермского края от 26.11.2018 N 736-п				
2.1.	Мониторинг детей «Группы риска» СОП (ежемесячный в КДН)	до 13.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в КДН
2.2.	Учет семей и детей ГР СОП TablePro(ежемесячный в КДН)	до 13.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в КДН
2.3.	Свод регистра учета семей и детей ГР СОП TablePro(ежемесячный в КДН)	до 13.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в КДН
2.4.	Мониторинг детей ГР СОП	до 15.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в МОН ПК
2.5.	Учет семей и детей ГР СОП TablePro	до 15.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в МОН ПК
2.6.	Свод регистра учета семей и детей ГР СОП TablePro	до 15.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в МОН ПК
2.7.	Мониторинг внесение мероприятий ИПК в ЕИАС «Траектория»	В течение месяца	Поселеннова О.В.	
2.8.	Рейтинг ОО по профилактической работе	до 15.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в МОН ПК
2.9.	Ежеквартальный мониторинг детей ГР СОП	до 15.01.2021	Поселеннова О.В.	Отчет в МОН ПК
2.10.	Оценка эффективности деятельности ОО по профилактике правонарушений	в течение месяца	Поселеннова О.В.	Статистические данные
3. Реализация национального проекта «Образование»				

3.1.	Анализ участия школ в проекте «Цифровая школа», «Проектория», «Кванториум»	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Мониторинг
3.2.	Координация процесса заключение договоров о сетевой реализации образовательных программ Центра «Точка роста»	В течение месяца	Семина Н.В	Мониторинг заключения договоров
3.3.	Посещение занятий в Центре «Точка роста»	В течение месяца	Семина Н.В.	Анализ занятий
3.4.	Координация обучения детей ДГО в ЦДОД «ДНК»	В течение месяца	Семина Н.В.	Мониторинг посещения занятий
4. Инспектирование образовательных учреждений				
4.1.	Проверка организации работы ОО по профилактике употребления несовершеннолетними ПАВ. Об организации работы с несовершеннолетними по результатам социально-психологического тестирования	До 30.01.2021	Ромашова В.И.	справка
4.2.	Проверка наличия и содержания внутреннего мониторинга качества знаний на уровне начального общего образования. (МБОУ ДООШ №1, МБОУ ДСОШ №2, МБОУ ДСОШ№5, МАОУ ПСОШ №1, МБОУ ПСОШ №3, Дивьинская СОШ)	В течение месяца	Первушина Н.С.	Справки
4.3.	Проверка посещаемости занятий в УДОД	В течение месяца	Семина Н.В., Поселеннова О.В., Калашникова Е.А.	Справка
4.4.	Проверка ЕИС «Траектория» на наличие несовершеннолетних имеющих высокий риск неблагополучия, но не стоящих на учете в ГР СОП или СОП	В течение месяца	Поселеннова О.В.	Справка
5. Экономическая деятельность управления образования				
5.1.	Работа в автоматизированных системах «АЦК-Планирование», «ФЦК-Финансы»	В течение месяца	Тиунова Е.А.	Внесение изменений в кассовый план, бюджетную роспись
5.2.	Формирование соглашений на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидий на иные цели на 2021 год в автоматизированной системе «АЦК-Планирование»	В течение месяца	Власова Н.В.	Дополнительные соглашения

5.3.	Внесение изменений в соглашения по перечислению средств образовательным учреждениям, внесение изменений в бюджетную роспись распорядителя, прогноз кассовых выплат на 2021 год и плановые 2022-2023гг. в программах АЦК-Планирование, АЦК-Финансы	В течение месяца	Власова Н.В.	Заявки
5.4.	Формирование ежемесячной и годовой бюджетной отчетности по состоянию на 01.01.2021 год	В течение месяца	Тиунова Е.А. Власова Н.В. Луговская С.И. Острик В.В.	Отчёты
6. Семинары, совещания.				
6.1.	**Оперативка заведующих ДОО+ старшие воспитатели дошкольных групп сельских ОО** «Оперативка заместителей заведующих ДОО «Координация деятельности специалистов ДОО по развитию речи дошкольников»»	19.01.2021	Кривенко Е.В. Первушина Н.С.	Протокол
6.2.	**Аппаратное совещание** 1. Исполнение резолюции августовской конференции 2020 г. 2. Анализ практик ОО Пермского края по проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися. 3. Сертификация учителя в Пермском крае. 4. Организация работы с обучающимися, систематически пропускающими или не посещающими учебные занятия без уважительных причин. 5. Анализ результатов аттестации педагогических работников за 2018, 2019 и 2020 годы. 6. Организация деятельности школьных музеев	21.01.2021 в 10-00 часов	Семина Н.В. Поселеннова О.В. Калашникова Е.А. Суркова Ю.С. Титлинова О.И. Калашникова Е.А	Протокол
6.3.	**Совещание руководителей** Повестка будет направлена дополнительно	28.01.2021 в 10-00 часов	Кривенко Е.В.	Протокол

6.4.	**Участие в заседаниях КДН** 1. Об результатах организации ведомственного контроля в Добрянском городском округе в 2020 году 2. О выполнении показателей эффективности деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в 2020 году 3. Об исполнении мероприятий Комплексного плана по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, профилактике жестокого обращения с детьми в Добрянском городском округе за 2020 г.	12.01.2021 19.01.2021	Поселеннова О.В. Поселеннова О.В.	Постановления
7. Реализация мероприятий Всероссийской и региональной системы качества образования				
7.1	Информационно-методическое совещание – вебинар по вопросам подготовки и проведения ГИА-2021 и мероприятий РСОКО	Еженедельно, по понедельникам в 16-00 часов	Суркова Ю.С.	Подготовка к ГИА-2021
7.2.	Организация приема заявлений выпускников текущего года, обучающихся СПО, выпускников прошлых лет на участие в Едином государственном экзамене	С 01.12.2020 до 01.02.2021	Руководители ОО, Суркова Ю.С.	Формирование РИС ГИА-11
7.3	Организация приема заявлений обучающихся 9-х классов, регистрация участников итогового сочинения	До	Руководители ОО, Суркова Ю.С.	Формирование РИС ГИА-9
7.4.	Мониторинг качества дошкольного образования в дошкольной группе МБОУ «Добрянская средняя общеобразовательная школа № 5»	В течение месяца	Первушина Н.С. Шилкова О.Н.	Работа с порталом МКДО.
8. Организационные вопросы				
8.1.	Отчет ДОО по форме 85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми»	В течение месяца	Первушина Н.С.	Отчёт в МО
8.2.	Заседание территориальной аттестационной комиссии Добрянского городского округа	26.01.2021	Титлинова О.И.	Протокол
8.3.	Координация работы муниципальной электронной школы	в течение месяца	Семина Н.В. Калашникова ЕА	Анализ образовательного процесса за ноябрь
8.4.	Проведение заседания ТПМПК	22.01.2021, г.Добрянка	Ромашова В.И.	Протоколы

Мероприятия с обучающимися

№	Мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель
1	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников (с 9 по 11 классы)	Январь - февраль	МБУ ДО «ЦДОД «Логос»
2	Муниципальный конкурс научно-исследовательских и учебно-исследовательских работ (школьный этап)	январь	МБУ ДО «ЦДОД «Логос»
3	Муниципальный этап робототехнического форума «ИКаРёнок» сезона 2020-2021 года	январь	МАДОУ ЦРР «ДДС № 11»

Начальник управления образования Е.В. Кривенко